

UMOWA O UDZIAŁ W ZAJĘCIACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ KONIŃSKIE CENTRUM KULTURY

zawarta w dniu w Koninie, pomiędzy:

Panem / Panią, legitymującym / legitymującą się dowodem osobistym nr.....,

Zamieszkałym / zamieszkałą w,

nr tel.:;, mail:,

będącym / będącą opiekunem prawnym (zwanym dalej **Opiekunem**) dziecka (zwanym dalej **Uczestnikiem**):

Imię i nazwisko dziecka:, data urodzenia,

Adres zamieszkania:

a

Konińskim Centrum Kultury z siedzibą przy Placu Niepodległości 1, 62-510 Konin (wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta Miasta Konina pod nr RIK-4, posiadającym nr NIP: 6653073214 i REGON: 540529930),

Zwanym dalej **KCK**.

§ 1.

Oświadczenia i zgody (*niepotrzebne skreślić)

1. Opiekun oświadcza, że stan zdrowia Uczestnika umożliwi udział w zajęciach organizowanych przez KCK.

Uwagi co do stanu zdrowia:

Wyrażam zgodę na udzielenie pierwszej pomocy, jeżeli taka potrzeba zaistnieje.

2. Opiekun bierze pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo Uczestnika w drodze na zajęcia i podczas powrotu do domu.

W związku z tym:

- wyrażam zgodę na samodzielny powrót dziecka do domu po zajęciach (dotyczy tylko dzieci, które ukończyły 7 rok życia)*

- upoważniam do odbioru po zajęciach: nr tel.

nr i seria Dowodu osobistego:*

- dziecko odbierać będzie opiekun prawny*

3. Wyrażam zgodę na utrwalanie wizerunku dziecka w formie zdjęć, nagrań audio-video podczas statutowej działalności KCK i wykorzystanie tych materiałów w celu promocji zajęć i wydarzeń kulturalnych w Internecie, prasie i telewizji.

4. Wyrażam zgodę * / nie wyrażam zgody * na przysyłanie mi informacji o zajęciach i wydarzeniach kulturalnych organizowanych przez KCK drogą mailową.

5. Wyrażam zgodę * / nie wyrażam zgody * na przysyłanie mi informacji o zajęciach i wydarzeniach kulturalnych organizowanych przez KCK w formie wiadomości SMS.

6. Zapoznałem/łam się z zasadami przetwarzania danych osobowych przez Konińskie Centrum Kultury umieszczonymi na stronie internetowej – <https://www.kckkonin.pl>

§ 2.

Informacje ogólne

1. Wszelkie postanowienia niniejszej umowy określające prawa i obowiązki Uczestnika dotyczą także praw i obowiązków Opiekuna, działającego w imieniu dziecka i będącego stroną niniejszej umowy.

2. Definicje terminów użytych w niniejszej umowie:

a. **Zajęcia** – organizowane i prowadzone przez KCK, zajęcia artystyczno-edukacyjne z zakresu różnych dziedzin sztuki (muzyki, śpiewu, tańca, teatru, plastyki, recytacji, rytmiki, języka angielskiego), promujące amatorski ruch artystyczny i twórczość profesjonalną, zajęcia kulturalne (koncerty, spektakle, recitale, konkursy, konfrontacje, turnieje, przeglądy, pokazy i inne), zajęcia wychowawczo-profilaktyczne, rekreacyjne (warsztaty, prelekcje, konkursy tematyczne, programy artystyczne i inne).

b. **Uczestnik:**

- dziecko, biorące udział w zajęciach organizowanych przez KCK zgodnych z jego zainteresowaniami, w imieniu którego Opiekun zapoznał się z treścią niniejszej umowy i podpisał ją oraz wniósł obowiązującą opłatę określoną w cenniku opłat za zajęcia (*dostępnym na stronie internetowej: <https://kckkonin.pl>*);
- osoba pełnoletnia, biorąca udział w zajęciach organizowanych przez KCK zgodnych z jej zainteresowaniami, która zapoznała się z treścią niniejszej umowy i podpisała ją oraz wniósł obowiązującą opłatę określoną w cenniku opłat za zajęcia.

c. **Opiekun** – rodzic lub inna osoba będąca prawnym opiekunem Uczestnika biorącego udział lub zamierzającego brać udział w zajęciach organizowanych przez KCK w Koninie.

§ 3.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział Uczestnika w zajęciach organizowanych przez KCK w roku kulturalnym **2024/2025**:
 - a. pod nazwą:,
prowadzonych przez instruktora, których cena wynosi: zł;
 - b. pod nazwą:,
prowadzonych przez instruktora, których cena wynosi: zł;
 - c. pod nazwą:,
prowadzonych przez instruktora, których cena wynosi: zł;
 - d. pod nazwą:,
prowadzonych przez instruktora, których cena wynosi: zł;
 - e. pod nazwą:,
prowadzonych przez instruktora, których cena wynosi: zł;
 - f. pod nazwą:,
prowadzonych przez instruktora, których cena wynosi: zł;
2. Uczestnikowi przysługuje % zwolnienie z płatności za zajęcia, z tytułu (można zaznaczyć tylko jedną kratkę):
 - () uczestnictwa w zajęciach KCK (ul. Przemysłowa 3d) kilku osób z jednej rodziny;
 - () udziału przez uczestnika w więcej niż jednej formie zajęć organizowanych przez KCK (ul. Przemysłowa 3d);
 - () trudnej sytuacji rodzinnej lub majątkowej;
 - () posiadania Pakietu Rodziny 3 + lub Pakietu Seniora (w ramach Konińskiej Karty Mieszkańca);
 - () posiadania Pakietu Mieszkańca (w ramach Konińskiej Karty Mieszkańca);
 - () nagrody uzyskanej w konkursie;
 - () zniżki dla pracowników KCK (wg Zarządzenia dyrektora KCK).
3. Stała opłata miesięczna za zajęcia (wraz ze zwolnieniami) wynosi: zł
(słownie:)

§ 4.

Opłaty za zajęcia

1. Cennik opłat za zajęcia dostępny jest na stronie internetowej: <https://kckkonin.pl>
2. Stałą opłatą miesięczną za zajęcia (określoną w § 3 pkt 3. umowy) należy regulować **do 25 dnia danego miesiąca**:
 - a. poprzez wpłaty na konto bankowe KCK – VeloBank S.A.: **79 1560 0013 2028 8554 3000 0001**,
z obowiązkowym dopiskiem określającym:
imię i nazwisko dziecka; nazwę zajęć; nazwisko instruktora; miesiąc za jaki dokonuje się opłaty;
 - b. lub w kasie KCK (ul. Przemysłowa 3d) w godzinach jej pracy.
3. Ewentualna zmiana powyższego numeru konta bankowego nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
4. KCK, w przypadku nieuiszczenia wymaganej opłaty za zajęcia, po wcześniejszym przypomnieniu Uczestnikowi o obowiązku płatności, będzie dochodził zaległej opłaty w drodze windykacji, a następnie w drodze powództwa cywilnego.
5. Dochodzona kwota może zostać powiększona o należne KCK odsetki ustawowe.
6. **Uczestnik, który nie wniósł należnej opłaty za zajęcia, nie może brać udziału w zajęciach.**
7. **KCK nie zwraca uiszczonych opłat** w przypadku nieobecności uczestnika na zajęciach lub rezygnacji z nich.
8. Opłaty za zajęcia mogą być obniżone **o 20 %** obowiązującej stawki, w przypadku:
 - a. uczestnictwa w zajęciach KCK (ul. Przemysłowa 3d) kilku osób z jednej rodziny (zamieszkujących we wspólnym gospodarstwie domowym), dla każdej z tych osób,
 - b. w przypadku udziału przez Uczestnika w więcej niż jednej formie zajęć organizowanych przez KCK (ul. Przemysłowa 3d).
9. Uczestnik lub jego Opiekun w uzasadnionej sytuacji, związanej z wyjątkowo trudną sytuacją rodzinną lub majątkową, może zwrócić się z wnioskiem do dyrektora KCK o zmniejszenie lub całkowite zwolnienie z opłaty za zajęcia. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające trudną sytuację rodzinną i majątkową.
10. KCK zapewnia osobom posiadającym Pakiet Rodziny 3+ lub Pakiet Seniora (w ramach Konińskiej Karty Mieszkańca), i **które dostarczyły ksero/skan KARTY lub wydruk dokumentu z profilu użytkownika online**, zwolnienie w wysokości **50 %** obowiązującej stawki na wszystkie zajęcia edukacyjne organizowane przez KCK (Przemysłowa 3d). Przy zdobyciu Konińskiej Karty Mieszkańca w trakcie trwania umowy ulga zostanie naliczona od następnego miesiąca po podpisaniu aneksu do umowy.
11. KCK zapewnia osobom posiadającym Pakiet Mieszkańca (w ramach Konińskiej Karty Mieszkańca), i **które dostarczyły ksero/skan KARTY lub wydruk dokumentu z profilu użytkownika online**, obniżenie opłat **o 10 %** obowiązującej stawki na wszystkie zajęcia edukacyjne organizowane przez KCK (Przemysłowa 3d).
12. **Niedostarczenie odpowiednich dokumentów upoważniających do obniżenia opłat powoduje ich naliczenie w 100%.**
13. Bezpłatny udział w zajęciach może być nagrodą uzyskaną w konkursie, jeżeli wynika to z regulaminu konkursu organizowanego przez KCK.
14. Dyrektor KCK może wydać zarządzenie wewnętrzne określające zniżki dla pracowników KCK.

15. Wymienione w punktach 8-14 niniejszego paragrafu ulgi i zwolnienia z opłat za zajęcia nie łączą się.

§ 5.

Organizacja zajęć

1. Zajęcia odbywają się w budynku przy ul. Przemysłowej 3d, zgodnie z przyjętym przez dyrektora KCK planem zajęć.
2. W przypadku choroby instruktora bądź innej losowej przyczyny uniemożliwiającej odbycie się zajęć, KCK zastrzega sobie prawo do ich odwołania.
3. W przypadku odwołania przez KCK co najmniej połowy zajęć w miesiącu, opłata za dany lub kolejny miesiąc zostanie obniżona o 50%.
4. W przypadku odwołania przez KCK wszystkich zajęć w miesiącu, opłaty za dany lub kolejny miesiąc nie pobiera się.
5. Wiek dzieci, które mogą uczestniczyć w zajęciach uzależniony jest od rodzaju i formy zajęć i określony przez instruktora prowadzącego zajęcia.

§ 6.

Zapisy na zajęcia

1. Uczestnik zapisuje się na zajęcia organizowane przez KCK (ul. Przemysłowa 3d), poprzez podpisanie niniejszej umowy.
2. Za dziecko (osobę niepełnoletnią) lub osobę ubezwłasnowolnioną, zamierzającą uczestniczyć w zajęciach KCK (ul. Przemysłowa 3d), niniejszą umowę podpisuje Opiekun.
3. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest zapoznanie się z treścią i zaakceptowanie postanowień niniejszej umowy.
4. Zmiana przedmiotu umowy (zmiana zajęć, na które Uczestnik chce uczęszczać) lub innych jej postanowień (np. wielkości opłaty za zajęcia) odbywa się w drodze podpisania **aneksu** do niniejszej umowy (*wzór dostępny na stronie internetowej: <https://kckkonin.pl>*)

§ 7.

Okres obowiązywania i zmiana umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od daty jej podpisania do końca roku kulturalnego, tj. do dnia **20 czerwca 2025 r.**
2. Niezależnie od daty podpisania umowy płatność za zajęcia należy uiścić za cały miesiąc, w którym umowa została zawarta.
3. Uczestnik ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy w każdym czasie ze skutkiem na koniec miesiąca.
4. Wypowiedzenie umowy – REZYGNACJE Z ZAJĘĆ - należy w formie pisemnej:
 - a. złożyć w sekretariacie KCK (Plac Niepodległości 1) lub w kasie KCK (ul. Przemysłowa 3d);
 - b. lub wysłać listem poleconym;
 - c. lub wysłać e-mailem na adres: sekretariat@kckkonin.pl - WYMAGANE JEST POTWIERDZENIE ODBIORU PRZEZ KCK!
 - d. lub wysłać e-mailem na adres: kasa@kckkonin.pl - WYMAGANE JEST POTWIERDZENIE ODBIORU PRZEZ KCK!
5. KCK nalicza opłaty za zajęcia do czasu obowiązywania umowy lub do czasu złożenia pisemnego wypowiedzenia umowy (REZYGNACJI Z ZAJĘĆ) - POTWIERDZONEGO PRZEZ KCK!
6. Nieobecność na zajęciach przez dłuższy okres czasu nie zwalnia Uczestnika z opłat.

§ 8.

Prawa i obowiązki Uczestnika

1. Uczestnik ma prawo do:
 - a. właściwie zorganizowanego procesu edukacji artystycznej i kulturalnej;
 - b. opieki wychowawczej i warunków zapewniających bezpieczeństwo pobytu w KCK (ul. Przemysłowa 3d);
 - c. ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej i psychicznej oraz ochrony i poszanowania jego godności osobistej (według przyjętych Standardów ochrony małoletnich w Konińskim Centrum Kultury);
 - d. swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących działania KCK, a także światopoglądowych i religijnych – jeśli nie narusza tym dobra innych osób;
 - e. rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów;
 - f. prawidłowej, obiektywnej i jawnej oceny jego sukcesów;
 - g. pomocy w przypadku trudności w rozwijaniu swoich zainteresowań;
 - h. korzystania z pomieszczeń KCK (ul. Przemysłowa 3d), sprzętu, instrumentów, materiałów w ramach zajęć;
 - i. wnoszenia nowych pomysłów dotyczących działalności KCK.
2. Uczestnik ma obowiązki:
 - a. systematycznego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach i w życiu KCK;
 - b. przestrzegania zasad kultury współżycia społecznego w odniesieniu do kolegów, instruktorów i innych pracowników KCK;
 - c. przebrania się w strój dostosowany do zajęć, określony przez prowadzącego zajęcia;
 - d. respektowania zasad poszanowania wielokulturowości, tolerancji wobec ludzi o odmiennym światopoglądzie i kulturze;
 - e. dbałości o własne życie, zdrowie, higienę oraz rozwój;
 - f. dbałości o wspólne dobro, mienie, ład i porządek w KCK (ul. Przemysłowa 3d);
 - g. przeciwstawiania się wszelkim przejawom brutalności, wulgarności, nietolerancji i agresji;
 - h. stosowania się do poleceń pracowników KCK w przypadku wystąpienia jakiegokolwiek zagrożenia;
 - i. dbania o bezpieczeństwo własne i innych Uczestników oraz stosowania się do ogólnych zasad przeciwpożarowych i BHP.

§ 9.

Składanie skarg w przypadku naruszenia praw Uczestnika

1. Skargi, w przypadku naruszenia praw Uczestnika, mogą składać sami Uczestnicy lub ich Opiekunowie.
2. Skarga może być pisemna lub ustna.
3. W przypadku skargi pisemnej złożonej do dyrektora KCK, dyrektor KCK rozpatruje skargę i bez zbędnej zwłoki informuje skarżącego o podjętych decyzjach.
4. Od rozstrzygnięcia skargi przez dyrektora KCK skarżącemu przysługuje odwołanie do Kierownika Wydziału Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Koninie.

§ 10.

Nagrody i środki zaradcze

1. Dyrektor oraz instruktorzy KCK mogą wobec Uczestników wyróżniających się systematyczną pracą i właściwą postawą oraz osiągnięciami w różnego rodzaju konkursach, festiwalach i przeglądach, stosować nagrody w postaci: pochwał na forum grupy, pochwał wobec całej społeczności KCK, listów pochwalnych, dyplomów, listów gratulacyjnych dla rodziców.
2. Dyrektor oraz instruktorzy KCK mogą wobec Uczestników niesystematycznie uczęszczających na zajęcia, nieprzestrzegających norm społecznych i zasad kultury współżycia społecznego w odniesieniu do kolegów, instruktorów i innych pracowników, niszczących mienie KCK, nieprzestrzegających innych obowiązków zawartych w umowie, stosować środki zaradcze w postaci: upomnienia ustnego, ustnego lub pisemnego powiadomienia rodziców o niewłaściwym zachowaniu dziecka. Dopuszcza się powiadomienie policji, kuratora sądowego lub sądu dla nieletnich w przypadku kolizji z prawem lub naruszania zasad współżycia społecznego przez Uczestnika.
3. Wymienione w pkt 2. środki zaradcze mogą być stosowane łącznie.
4. Nie mogą być stosowane środki zaradcze naruszające nietykalność i godność osoby.
5. Od decyzji o zastosowaniu środka zaradczego Uczestnik lub jego Opiekun może odwołać się w sposób określony w § 9. umowy.

§ 11.

Odpowiedzialność za szkody

1. KCK nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z indywidualnego stanu zdrowia Uczestnika oraz jego udziału w zajęciach.
2. KCK nie ponosi odpowiedzialności za wartościowe przedmioty posiadane przez Uczestników w trakcie zajęć.
3. Opiekun ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka w drodze na zajęcia i podczas powrotu z zajęć.
4. Wyrażenie przez Opiekuna zgody na samodzielny powrót dziecka do domu jest możliwe w przypadku dzieci, które ukończyły 7 lat. Wymieniona zgoda lub zgoda na odebranie dziecka przez inną osobę dorosłą wymagają formy pisemnej.

§ 12.

Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych uczestników zajęć / rodziców / opiekunów prawnych jest Dyrektor KCK, z siedzibą: Plac Niepodległości 1, 62-510 Konin.
2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych KCK możliwy jest pod adresem: inspektor@osdidk.pl
3. Dane osobowe uczestników zajęć / rodziców / opiekunów prawnych przetwarzane będą, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO), art. 6 ust. 1 lit. b), w celu udziału w powyższych zajęciach i dla ich rozliczenia oraz w celu ustalania i dochodzenia ewentualnych roszczeń (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie w tym celu niezbędne jest do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze).
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji umowy i dodatkowo przez okres dochodzenia roszczeń z niej wynikających lub w celu obrony przed roszczeniami.
5. Osoby, których dane są przetwarzane przysługują prawa: prawo dostępu do treści danych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych; prawo do żądania sprostowania tych danych, w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne; prawo do żądania usunięcia danych; prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych; prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody osoby art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia 2016/679); prawo wniesienia skarg do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
6. Przetwarzane dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanym decyzjom ani nie są profilowane.
7. Dane osobowe będą przekazywane w celu obsługi w systemie zarządzania zajęciami oraz zapisami.
8. Podanie KCK danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do realizacji umowy dotyczącej udziału w zajęciach.

§ 13.

Nabycie majątkowych praw autorskich

KCK w Koninie przysługują majątkowe prawa autorskie do utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawach autorskich i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509 ze zmianami) powstałych z udziałem Uczestnika w ramach zajęć prowadzonych przez KCK.

.....
Uczestnik/Opiekun prawny

.....
Dyrektor KCK